



## **Kategoria**

- Dla mieszkańca

### **Ogłoszenie Burmistrza Miasta Hajnówka o naborze wniosków proponowanych do zgłoszenia do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

W związku z ogłoszeniem o naborze wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Gmina Miejska Hajnówka ogłasza nabór wniosków proponowanych do zgłoszenia do dofinansowania w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

## I. Rodzaj zadań planowanych do dofinansowania

Zgodnie z założeniami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Gmina może wnioskować o udzielenie dofinansowania, które zostanie przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z udzieleniem przez Gminę dotacji, o której mowa w art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami tj. wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Ogłoszony nabór stanowić będzie podstawę do wyłonienia zadań, które Gmina Miejska Hajnówka, po ich pozytywnej weryfikacji, zgłosi do dofinansowania w ramach ogłoszonego Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

W przypadku otrzymania przez Gminę dofinansowania w ramach w/w Programu na realizację konkretnego zadania, z Wnioskodawcą tego zadania zostanie podpisana umowa o udzielenie dotacji.

II. Dotacja będzie przysługiwała osobom fizycznym lub prawnym, posiadającym tytuł prawny do zabytku.

III. Zasady składania propozycji wniosków do dofinansowania:

1. wnioski należy składać do Urzędu Miasta Hajnówka,
2. do złożenia wniosku służy formularz, którego wzór stanowi załącznik do ogłoszenia o naborze,
3. wnioskodawca może złożyć wniosek o dofinansowanie w jednej z trzech kategorii do wysokości:
  - a. do 150 000 złotych,
  - b. do 500 000 złotych,
  - c. do 3 500 000 złotych.
4. Wysokość dofinansowania wynosi nie więcej niż 98% wartości zadania inwestycyjnego.  
**Wnioskodawca musi zapewnić nie mniej niż 2% wkładu własnego.** W przypadku gdy wartość ostateczna zadania objętego dofinansowaniem z Programu, ustalona po przeprowadzeniu postępowania zakupowego przez Wnioskodawcę, będzie wyższa niż jej

wartość przewidywana w zgłoszeniu do dofinansowania z Programu, Wnioskodawca jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną, a wartością ostateczną, zwiększając tym samym udział własny w sfinansowaniu zadania.

5. Wypełnione formularze zgłoszenia składa się w formie:

- 1) papierowej w Urzędzie Miasta Hajnówka, ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka (pok. 219),
- 2) elektronicznej za pośrednictwem Platformy (ePUAP),
- 3) elektronicznej za pośrednictwem wiadomości e-mail przesłanej na adres: hajnowka@hajnowka.pl.

6) Formularze zgłoszeniowe składa się w terminie od 24 lutego 2023 r. do dnia 10 marca 2023 r. do godz. 15.30.

O zachowaniu terminu decyduje data złożenia wniosku bezpośrednio w Urzędzie Miasta w Hajnówce, elektroniczną skrzynkę mejlową lub platformę E-PUAP.

7. Wniosek powinien być wypełniony czytelnym pismem lub na komputerze.

8. Wniosek musi być opieczętowany i podpisany przez osobę/osoby, która/e zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu jest/są uprawniona/e do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz zawierania umów.

9. 1. Do wniosku należy dołączyć:

- a. decyzję o wpisie do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków,
- b. dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do zabytku,
- c. pozwolenie właściwego konserwatora zabytków na wykonanie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- d. prawomocne pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace, które mają być przedmiotem dotacji, wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów Prawa budowlanego,

- e. kosztorys inwestorski planowanych prac lub robót,
- f. dokumentację fotograficzną stanu zachowania zabytku.

a. 2. W przypadku przedsiębiorcy:

- a. a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. nr 121, poz. 810).

#### IV. Zasady wyboru wniosków

1. Wyboru wniosków dokonuje Komisja powołana przez Burmistrza Miasta Hajnówka uwzględniając:

- a. znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego: wartość artystyczna, historyczna i naukowa zabytku,
- b. stan zachowania zabytku,
- c. znaczenie zabytku i jego dostępność dla lokalnej społeczności,
- d. zakres rzeczowy prac wpływający na zabezpieczenie, utrwalenie substancji zabytku, zahamowanie procesów destrukcji,
- e. zaangażowanie finansowe Wnioskodawcy, w tym wskazanie innych źródeł finansowania prac lub robót,
- f. poniesione przez Wnioskodawcę nakłady konieczne na wykonanie prac przy danym zabytku.

2. Od rozstrzygnięcia naboru nie przysługuje odwołanie.

3. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

4. Burmistrz Miasta Hajnówka może odmówić Wnioskodawcy wyłonionemu w naborze przyznania dotacji i podpisania umowy, w przypadku niezyskania przez Gminę dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

#### V. Warunki podpisania umowy o dotację

1. Dotacja z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków może zostać udzielona pod warunkiem otrzymania promesy wstępnej.
2. Burmistrz Miasta Hajnówka po otrzymaniu promesy wstępnej przedłoży rekomendację w sprawie udzielenia dotacji Radzie Miasta Hajnówka, która podejmie w tej sprawie uchwałę określającą:
  - a) podmiot otrzymujący dotację;
  - b) nazwę zabytku;
  - c) nazwę zadania objętego dotacją;
  - d) kwotę przyznanej dotacji.
3. Uchwała Rady Miasta Hajnówka w sprawie udzielenia dotacji stanowić będzie podstawę do zawarcia umowy z Wnioskodawcą.
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania będzie regulowała umowa zawarta pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Miejską Hajnówka.

#### VI. Termin i warunki realizacji zadania

1. Podpisanie umowy z Wykonawcą zadania powinno nastąpić w ciągu 12 miesięcy od dnia otrzymania przez Gminę promesy wstępnej na realizację zadania, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie o dotację.
2. Zadanie powinno być zrealizowane zgodnie z zasadami określonymi w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

#### VII. Rozstrzygnięcie naboru wniosków

Informacja o przyjęciu wniosku i zgłoszeniu go do dofinansowania zostanie przekazana na adres wskazany we wniosku oraz zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta Hajnówka.

## VIII. Postanowienia końcowe

1. Dodatkowych informacji na temat naboru udziela: Emilia Korolczuk, tel. 85 733 88 38.
2. Wnioski o dofinansowanie złożone po dniu 10 marca 2023 r. nie będą rozpatrywane.
3. Szczegółowe zasady naboru oraz realizacji i finansowania inwestycji ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków znajdują się pod adresem:  
<https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowy-zabytkow/>

## **Załączniki**

Zarządzenie nr 32\_2023 z dnia 24 lutego 2023r..pdf

Ogłoszenie o naborze

Wzór zgłoszenia

---

## **Source URL:**

<https://hajnowka.pl/aktualnosc/dla-mieszkanca/3458-ogloszenie-o-naborze-wnioskow-proponowanych-do-zgloszenia-do>