

UMOWA (wzór)

Zawarta w dniu 2021 roku w Hajnówce, pomiędzy:

1. **1. Gminą Miejską Hajnówka, 17-200 Hajnówka, ul. Alekszego Zina 1, NIP 6030006341, REGON 050658999**, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez: Jerzego Siraka – Burmistrza Miasta Hajnówka, a firmą:
2.
....., **NIP**, **REGON**,
zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym
przez: o następującej treści :

§1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na potrzeby Gminy Miejskiej Hajnówka zamówienie dotyczące Zakupu i dostawy programów multimedialnych do prowadzenia terapii logopedycznej oraz pomocy do Sali Doświadczania Świata do Przedszkola Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Żubra Pompika w Hajnówce, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego postępowania.
2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pt. „Przedszkole marzeń” dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Regionalnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020.

§2 Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy jest równa kwocie wskazanej w Ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie wynosi:
Część I zamówienia
netto PLN plus podatek VAT w kwocie PLN.
Całkowita wartość zamówienia brutto (wraz z podatkiem VAT) wynosi: PLN
(słownie:)*.
Część II zamówienia
netto PLN plus podatek VAT w kwocie PLN.
Całkowita wartość zamówienia brutto (wraz z podatkiem VAT) wynosi: PLN
(słownie:)*.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy.

§3 Termin i miejsce wykonania

1. Termin wykonania zamówienia jest zgodny z Zapytaniem ofertowym, tj. dni od zawarcia umowy (maksymalnie do 14 dni od zawarcia umowy).
2. Za termin wykonania zamówienia uważać się będzie datę realizacji zamówienia.

§4 Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy

1. W ramach zobowiązań umownych, Wykonawca jest zobowiązany do sprzedaży i dostawy towarów zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr

- 1 do niniejszego zapytania.
2. Wykonawca, po wcześniejszym ustaleniu terminu dostawy z Zamawiającym, jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia do Przedszkola Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Żubra Pompiska w Hajnówce, wniesienia go do siedziby w/w placówki, zainstalowania na wskazanym przez dyrektora przedszkola komputerze.
 3. W wyniku przeprowadzonej przez Wykonawcę instalacji przedmiot zamówienia powinien być przygotowany do natychmiastowego użytku.
 4. Odbioru przedmiotu umowy dokona Komisja powołana przez Zamawiającego, która zobowiązana jest sprawdzić przedmiot zamówienia pod względem ilościowym i jakościowym oraz pokwitować jego odbiór według faktury.
 5. Sprawdzenie dostarczonych towarów pod względem jakościowym będzie polegało na upewnieniu się, że przedmiot dostawy jest wolny od wad fizycznych, działa zgodnie z przeznaczeniem, a w szczególności, że odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia.
 6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot zamówienia:
 - a) jest uszkodzony,
 - b) nie odpowiada pod względem jakości i funkcjonalności, Wykonawca na własny koszt wymieni go na nowy, prawidłowy i niewadliwy w terminie 7 dni od stwierdzenia powyższych faktów.
 7. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i / lub usterek, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia niniejszego paragrafu.
 8. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-14.00.
 9. Wraz z towarem Wykonawca wyda Zamawiającemu certyfikaty, specyfikacje, licencje, instrukcje, itp. dotyczące przedmiotu zamówienia.
 10. Z czynności odbioru przedstawiciele stron spiszą protokół odbioru. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony bez uwag.

§5

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Dokonania odbioru przedmiotu umowy w sposób zgodny z regułami opisanymi w § 4.
2. Terminowego uregulowania należności wobec Wykonawcy.

§6

Oświadczenia i zobowiązania

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest dostosowany do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami; jest fabrycznie nowy; wolny od obciążeń prawami osób trzecich; nieużywany; w pełni sprawny i gotowy do użycia; wykonany w oparciu o nowoczesne rozwiązania – użytkowe oraz odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia.
2. Posiada dołączone aktualne certyfikaty, a także niezbędne instrukcje dotyczące użytkowania w języku polskim.
3. Dostarczony przedmiot zamówienia:
 - 1) w przypadku Części I* – posiada licencję bezterminową na programy multimedialne lub/oraz
 - 2) w przypadku Części II* – posiada gwarancję na okres 24 miesięcy na pomoce do Sali Doświadczania Świata.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do nadzorowania osób, przy pomocy których wykonywać będzie przedmiot umowy i odpowiada za ich działania.

§7

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie **14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury, wystawionej po realizacji zamówienia, przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, zawierającej następujące dane Zamawiającego:
Nabywca:
Gmina Miejska Hajnówka
ul. Aleksego Zina 1
17 – 200 Hajnówka
NIP 603-00-06-341
Odbiorca:
Urząd Miasta Hajnówka
ul. Aleksego Zina 1
17 – 200 Hajnówka.
2. W przypadku wystawienia faktury (faktury korygującej) niezgodnie z przepisami regulującymi wystawianie faktur zostanie ona zwrócona i spowoduje opóźnienie jej zapłaty z winy Wykonawcy.
3. Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji Zamawiającego dokonania polecenia przelewu.
4. Zmiana numeru rachunku bankowego, może nastąpić jedynie w formie pisemnej.

§8

Kary umowne i rozwiązanie umowy

1. Za opóźnienie w realizacji zamówienia objętego umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% całej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy – za każdy dzień opóźnienia, w wykonaniu zamówienia, wynikający z winy Wykonawcy,
2. Maksymalna wysokość kary umownej nie może przekroczyć 10% całkowitej wartości zamówienia brutto.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w umowie.
4. W przypadku odstąpienia do umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitej wartości brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
5. Należność z tytułu kar umownych wskazanych w ust. 1 i ust. 4 zostanie przez Zamawiającego potrącona z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktura), na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy bez okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia.

§ 9

Osoby odpowiedzialne

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:
.....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest:
Jolanta Stefaniuk

§ 10
Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.
3. Umowy sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla Zamawiającego oraz dla Wykonawcy.
4. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.

Załączniki do umowy:

- Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami

Wykonawca

Zamawiający

.....
data, podpis

.....
data, podpis

*niepotrzebne skreślić