

KARTA DO GŁOSOWANIA dla mieszkańców Hajnówki na projekty Budżetu Obywatelskiego

1. Zasady głosowania:

- 1) kartę należy wypełnić w sposób czytelny, wpisując dane osoby głosującej (zaleca się użycie drukowanych liter),
- 2) w głosowaniu można wziąć udział tylko jeden raz,
- 3) karta powinna być podpisana,
- 4) głosuje się poprzez postawienie znaku „X” w polu przy wybranym projekcie,
- 5) głosujący wybiera od 1 do 3 projektów z poniższej listy,

2. Oddany głos na karcie do głosowania uznaje się za nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- 1) głosujący wrzucił do urny więcej niż jedną wypełnioną kartę do głosowania;
- 2) imię i nazwisko oraz adres wpisane na karcie są nieczytelne;
- 3) brak na karcie podpisu osoby głosującej,
- 4) w przypadku osoby małoletniej brak podpisu opiekuna prawnego/rodzica,
- 5) brak na karcie pełnych danych w adresie, lub nazwisku głosującego;
- 6) brak znaku "X" na karcie do głosowania;
- 7) głos został oddany przez osobę niebędącą mieszkańcem Hajnówki.
- 8) na karcie nie wybrano żadnego projektu lub wybrano więcej niż 3 projekty;
- 9) oddano głos na karcie niezgodnej z wzorem.

Lp.	Tytuł projektu	Wybór
1	Rozbudowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej Nr 1 im. Janusza Kusocińskiego w Hajnówce	
2	„Lato z kulturą” - potańcówki, kino plenerowe i wiele innych	
3	Hajnówka Koncertuje	
4	Muzyczny Plac Zabaw przy Szkole Podstawowej Nr 4 w Hajnówce	
5	„Spotkajmy się pod daszkiem”	
6	W salonie Rakowieckich – stworzenie muzeum dokumentującego życie Pelagii i Tadeusza	

DANE GŁOSUJĄCEGO

Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania	ulica	nr domu
	nr mieszkania	17-200 Hajnówka
Osoba pełnoletnia	TAK <input type="checkbox"/>	NIE ¹ <input type="checkbox"/>

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w Karcie do głosowania, w tym o zamieszkiwaniu na terenie miasta Hajnówka są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

Ja, niżej podpisany (imię i nazwisko), wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podczas procedury zgłaszania, wyboru i realizacji budżetu obywatelskiego oraz w okresie przechowywania dokumentów, wynikającym z Jednolitego rzeczowego wykazu akt gminy oraz w Instrukcji archiwalnej, tj. przez okres 5 lat. Wymienione regulatory stanowią załączniki do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Jestem świadoma/-y możliwości weryfikacji podanych przeze mnie danych na podstawie dostępnych Gminie Miejskiej Hajnówka rejestrów, ewidencji lub innych danych. Jestem również świadoma/-y odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

.....
czytelny podpis osoby głosującej
(w przypadku osoby małoletniej podpis rodzica/opiekuna prawnego)

1 W przypadku osób małoletnich należy załączyć zgodę rodzica/opiekuna prawnego na udział osoby małoletniej w głosowaniu na projekty budżetu obywatelskiego

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), informujemy że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Miejska Hajnówka reprezentowana przez Burmistrza Miasta Hajnówka z siedzibą w Hajnówce, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka, e-mail: hajnowka@hajnowka.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem: Urząd Miasta Hajnówka, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka; e-mail: iod@hajnowka.pl.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych przez osobę, której dane dotyczą) oraz art. 6 ust.1 lit. c) RODO wynikającego z art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i uchwały Nr III/12/24 Rady Miasta Hajnówka z dnia 20 czerwca 2024 roku w sprawie określenia zasad i trybu prowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Hajnówka dotyczących budżetu obywatelskiego na 2025 rok.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Hajnówka oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Dane osobowe będą przechowywane stosownie do kryteriów określonych w Instrukcji kancelaryjnej, w Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gminy oraz urzędów obsługujących te organy oraz w Instrukcji archiwalnej. Wymienione regulatory stanowią załączniki do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67, Nr 27, poz. 140).
7. W przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne. Jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych, będzie brak możliwości udziału w głosowaniu.
9. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą profilowane.
10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.