



Urząd Miasta Hajnówka

Informacja o Urzędzie Miasta Hajnówka w wersji ETR



Informacja o Urzędzie Miasta Hajnówka w wersji łatwej do czytania i zrozumienia (ETR)

Urząd Miasta Hajnówka znajduje się przy ulicy Aleksego Zina 1 w Hajnówce.

Burmistrz Miasta jest szefem Urzędu. Burmistrzem Miasta Hajnówka jest Pan Ireneusz Roman Kiendyś.

Burmistrzowi w pracy pomagają Zastępca Burmistrza, Sekretarz Miasta, Skarbnik Miasta oraz pozostali pracownicy Urzędu.

Czym zajmuje się Urząd?

- meldunkami,
- wyrobieniem dowodu osobistego,
- zgłoszeniem dziecka do numeru PESEL,
- otrzymaniem aktu urodzenia, zgonu, małżeństwa,
- wstąpieniem w związek małżeński i ślubem cywilnym,
- zmianą imienia lub nazwiska stosownie do obowiązujących przepisów,
- podatkami i opłatami lokalnymi,
- zakładaniem firm,
- przyznaniem wsparcia mieszkaniowego,
- wydaniem zezwolenia na sprzedaż alkoholu,
- uzyskaniem licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką,
- uzyskaniem zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów,
- wydaniem pozwolenia na organizację wydarzeń,
- przyznaje nagrody i stypendia za osiągnięcia edukacyjne uczniów, osiągnięcia sportowe oraz osiągnięcia artystyczne,
- udziela uczniom pomocy materialnej o charakterze socjalnym,
- współpracuje z organizacjami społecznymi,

Dostępność architektoniczna:

- budynek Urzędu ma jedno wejście główne od strony ulicy Aleksego Zina 1. Przed budynkiem znajduje się parking dla osób z niepełnosprawnościami.
- od parkingu do wejścia głównego prowadzą linie oraz pola uwagi. Pomagają one osobom niewidomym i niedowidzącym poruszać się w przestrzeni.
- aby wejść do budynku należy pokonać dwa stopnie schodów. Jest tam także podjazd dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
- więcej o dostępności można przeczytać w Deklaracji dostępności, dostępnej pod linkiem

Aby załatwić sprawy w Urzędzie osoba z niepełnosprawnością może:

- napisać pismo i wysłać je na adres: Urząd Miasta Hajnówka, ulica Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka,
- przynieść pismo do sekretariatu urzędu. To biuro, w którym można zostawić pisma i inne dokumenty,
- napisać pismo i wysłać je przez platformę e-PUAP (Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej) na adres: www.epuap.gov.pl,
- napisać pismo i wysłać je przez skrzynkę doręczeń elektronicznych na adres: AE:PL-11028-88570-RJIBI-23,
- napisać wiadomość i wysłać ją na adres e-mailowy: hajnowka@hajnowka.pl,
- zadzwonić pod numer (85) 682 21 80,
- przyjść do Urzędu i spotkać się z pracownikiem w godzinach pracy Urzędu. Urząd czynny jest od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30.

Source URL:

<https://hajnowka.pl/strona/kontakt/1054-informacja-o-urzedzie-miasta-hajnowka-w-wersji-etr>